



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1257**

16 Αυγούστου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 08/Δ.Τ.Α./15366 (1)

Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΙΩΝ (Δ.Ε.Α.Δ.Ω.)».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 277 έως και 284, 287, 291 και 304 του Π.Δ. 410/1995.

2. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 107/30.5.1997).

3. Τις ρυθμίσεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992, σχετικά με την υποχρέωση αναγραφής «κάλυψη δαπάνης» που συνεπάγεται η έκδοση κάθε κανονιστικής πράξης.

4. Την υπ' αριθ. 96/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωρωπίων με τη συνημμένη οικονομοτεχνική μελέτη, αποφασίζουμε:

1. Σύσταση - Επωνυμία

Συστήνουμε στο Δήμο Ωρωπίων Αμιγή Δημοτική Επιχείρηση με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΙΩΝ (Δ.Ε.Α.Δ.Ω.)», ως νομικό πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου.

2. Σκοπός

Η Επιχείρηση έχει ως σκοπό την οικονομική και πολιτιστική ανάπτυξη του Ωρωπού και ιδίως:

- Στο σχεδιασμό και υλοποίηση ολοκληρωμένων προγραμμάτων περιβαλλοντικής διαχείρισης και αναβάθμισης του φυσικού περιβάλλοντος στα πλαίσια που ορίζει η Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Στην κοινωνική υποστήριξη και κοινωνική αναβάθμιση του κοινωνικού ιστού με δράσεις, προγράμματα και μηχανισμούς που συμβάλλουν σε αυτή την κατεύθυνση.
- Στη δημιουργία πολιτιστικών κέντρων και στην οργάνωση συναφών εκδηλώσεων.
- Στην αξιοποίηση των φυσικών πόρων της περιοχής.
- Στην αναβάθμιση και ανάδειξη πόρων και δυνατοτήτων που βρίσκονται σε λανθάνουσα κατάσταση ή έχουν υποβαθμιστεί διαχρονικά.
- Στην οργάνωση και λειτουργία δομών και χώρων φύλαξης παιδιών και εκπαίδευσης παιδιών εργαζομένων γυναικών, όπως Παιδικοί Σταθμοί, Βρεφονηπιακοί Σταθμοί κ.λπ.
- Στην οργάνωση και διαχείριση των αθλητικών χώρων και γηπέδων, τη συνεργασία με τους Γυμναστές των σχολείων και τα Αθλητικά Σωματεία.
- Στη στήριξη των πρωτοβουλιών της τοπικής κοινωνίας και των οικονομικών δυνάμεων του Δήμου.
- Στην υλοποίηση ενεργειών και δράσεων που εντάσσονται σε ένα μακροχρόνιο σχεδιασμό περιβαλλοντικής αναβάθμισης με υλοποίηση επί μέρους έργων.
- Στην εφαρμογή προγραμμάτων ανακύκλωσης με διαλογή στην πηγή.
- Στην αναβάθμιση της πολιτιστικής παιδείας του πληθυσμού με ενέργειες διατήρησης και ανάδειξης της πολιτιστικής κληρονομιάς.
- Στην αξιοποίηση της πολιτιστικής και αρχιτεκτονικής υποδομής του Δήμου.
- Στην προώθηση της μέριμνας στις ομάδες του πληθυ-

σμού και στην κοινωνική αρωγή και παροχή έμπρακτης βοήθειας στα άτομα ή τις ομάδες πληθυσμού που αντιμετωπίζουν δυσκολίες διαβίωσης.

- Στην άσκηση προληπτικής ιατρικής σε ομάδες πληθυσμού καθώς και την ίδρυση Δημοτικού Ιατρείου.
- Στη στήριξη ειδικών πληθυσμιακών ομάδων με εφαρμογή προγραμμάτων και λειτουργία δομών υποστήριξής τους.
- Στη δημιουργία βιώσιμων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και τη συμμετοχή της σε άλλες βιώσιμες επιχειρήσεις με σκοπό της αξιοποίηση των τοπικών πόρων, του εργατικού δυναμικού και την απασχόληση των νέων.
- Στην εκμετάλλευση αναψυκτηρίων και καταστημάτων συναφών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων σε υποδομές του Δήμου.
- Στην κατασκευή και εκμετάλλευση πλαισίων διαφήμισης.
- Στην αξιοποίηση περιουσιακών στοιχείων και πόρων του Δήμου για υπηρεσιακή χρήση.
- Στην ανάπτυξη του τουρισμού με εφαρμογή δράσεων ανάδειξης των πόρων, όπως διαδρομών, αξιοποίηση παραλίων και άλλα.
- Στην αξιοποίηση και ανάδειξη ιστορικών και αρχαιολογικών πόρων του Δήμου.
- Στην εκπόνηση μελετών αναπλάσεων και αναβάθμισης του περιβάλλοντος και της αρχιτεκτονικής φυσιογνωμίας του Δήμου και την υλοποίηση προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και λοιπών φορέων.
- Στην υλοποίηση μικρών τεχνικών έργων.
- Στην εφαρμογή προγράμματος εξυπηρέτησης του πολίτη.
- Στην υλοποίηση ενδοδημοτικής συγκοινωνίας.
- Στην παροχή οποιασδήποτε υποστήριξης (λογιστικής - γραμματειακής κ.λπ.) προς το Δήμο και τα νομικά πρόσωπα.
- Την ίδρυση μουσικής σχολής χορού, θεάτρου, ζωγραφικής, γλυπτικής, κινηματογράφου, χειροτεχνίας, φωτογραφίας και οποιαδήποτε άλλης μορφής τέχνης με τη δημιουργία αντίστοιχων τμημάτων.
- Τη δημιουργία χώρων στάθμευσης αυτοκινήτων.
- Τη βελτίωση του φωτισμού και της σηματοδότησης.
- Την παροχή υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας.
- Την εκτέλεση επιμορφωτικών προγραμμάτων χρηματοδοτούμενων είτε από πόρους από την Ευρωπαϊκή Ένωση είτε από εθνικούς πόρους.
- Τη διαχείριση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου.
- Τη λειτουργία διαχείρισης των κοιμητηρίων του Δήμου.

3. Έδρα

Έδρα της Επιχείρησης είναι ο Δήμος Ωρωπίων της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Ανατολικής Αττικής.

4. Διοίκηση

Η Επιχείρηση διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, τα μέλη του οποίου ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το Δημοτικό Συμβούλιο και αποτελείται από:

α) Τέσσερις (4) αιρετούς εκπροσώπους του Δήμου, εκ των οποίων ο ένας (1) προέρχεται από τη μειοψηφία.

β) Έναν (1) εκπρόσωπο κοινωνικού φορέα της περιοχής.

Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων (χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης), όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους, με αντίστοιχη μείωση του αριθμού των αιρετών εκπροσώπων του Δήμου.

5. Διάρκεια

Η Διάρκεια της Επιχείρησης ορίζεται σε πενήντα (50) χρόνια από τη δημοσίευση της συστατικής πράξης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

6. Κεφάλαιο

Ως αρχικό κεφάλαιο της Επιχείρησης ο Δήμος θα διαθέσει σε αυτή το ποσό των € 600.000,00, το ποσό αυτό θα καταβληθεί μέσα σε μία τριετία και ανάλογα με το ρυθμό υλοποίησης της Δ.Ε.Α.Δ.Ω., μη αποκλειόμενης της διάθεσης σε μικρότερο χρονικό διάστημα, εάν οι επενδυτικές ανάγκες της Επιχείρησης το απαιτήσουν. Η διάθεση γίνεται πάντα με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης. Κατά το έτος 2004 θα διατεθούν € 300.000,00, το έτος 2005 € 150.000,00 και κατά το έτος 2006 € 150.000,00.

7. Πόροι

Οι πόροι της Επιχείρησης θα προέρχονται από:

α) Από την αξιοποίηση της περιουσίας του Δήμου.

β) Από επιχορηγήσεις.

γ) Από τη διαχείριση προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

δ) Από τη διοργάνωση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων.

ε) Από αθλητικά προγράμματα και αθλητικές εκδηλώσεις.

στ) Από τη λειτουργία αναψυκτηρίων και γενικά χώρων και κέντρων αναψυχής και ψυχαγωγίας.

ζ) Την εκπόνηση μελετών και υλοποίηση εκπαιδευτικών και λοιπών προγραμμάτων.

η) Από κρατικές και λοιπές επιχορηγήσεις για προγράμματα περιβάλλοντος, κοινωνικά προγράμματα κ.λπ.

θ) Έσοδα από διαφημίσεις και ανταποδοτικού χαρακτήρα υπηρεσίες.

ι) Έσοδα από αξιοποίηση περιουσιακών στοιχείων της.

8. Διάλυση

α) Η επιχείρηση διαλύεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του και απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

β) Όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της Επιχείρησης.

γ) Σε περίπτωση πτώχευσης.

Τη διάλυση της Επιχείρησης ακολουθεί εκκαθάριση. Εκτός από την περίπτωση πτώχευσης, η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστές που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Κατά την εκκαθάριση διεκπεραιώνονται εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της επιχείρησης. Το υπόλοιπο περιέρχεται στο Δήμο.

9. Ακροτελεύτια διάταξη - Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κ.Α. 2/212.4 του προϋπολογισμού του Δήμου Ωρωπίων για το οικονομικό έτος 2004 ύψους € 300.000,00 και δαπάνη ύψους € 150.000,00 για καθένα από τα επόμενα έτη 2005 και 2006.

- Η συγκρότηση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η διαχείριση και εποπτεία της Επιχείρησης, διέπονται από τις σχετικές με τις δημοτικές επιχειρήσεις διατάξεις του Π.Δ/τος 410/1995 (Δ.Κ.Κ.) και τη

με αριθμό 25027/9.4.1984 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 244/19.4.1984 τ.Β΄).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παλλήνη, 5 Αυγούστου 2004

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΑΝΙΑΤΗΣ

Αριθ. 42906 (2)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αθηναίων.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981, όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες του αρθ. 8 παρ. 5 του Ν. 2307/1995.

2. Τις διατάξεις του αρθ. 8 του Ν. 2503/1997.

3. Την αριθμ. 2436/20.7.2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αθηναίων περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού.

4. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο 5/2004 πρακτικό του.

5. Την με αριθμ. οικ. 16978/2003 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων (Φ.Ε.Κ. 1693/18.11.2003), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 2436/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αθηναίων περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας ως εξής:

Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Η Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας συγκροτείται από την Κεντρική και τις Περιφερειακές της Υπηρεσίες. Η κεντρική Υπηρεσία αποτελεί το επιτελείο του Δ/ντού και έχει ως αρμοδιότητα τη μέριμνα για την διαμόρφωση της πολιτικής του Δήμου, την παρακολούθηση της εφαρμογής της καθώς και την εξασφάλιση των αναγκαίων προυποθέσεων για την εκπλήρωση της αποστολής της. Η Κεντρική Υπηρεσία περιλαμβάνει τα εξής Τμήματα:

1. Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης.
2. Τμήμα Επιχειρησιακών Θεμάτων.
3. Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Διεθνούς Συνεργασίας.

Το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης περιλαμβάνει τρία (3) Γραφεία ήτοι:

1α. Γραφείο θεμάτων Προσωπικού και Εκπαίδευσης.
1β. Γραφείο Οργάνωσης και Νομοθεσίας.
1γ. Γραφείο Οικονομικών και Τεχνικών μέσων.

Το Τμήμα Επιχειρησιακών θεμάτων περιλαμβάνει τρία (3) γραφεία ήτοι:

2α. Γραφείο Τροχαίας.
2β. Γραφείο Αστυνόμευσης.
2γ. Γραφείο Κέντρου Επιχειρήσεων.

Οι περιφερειακές Υπηρεσίες της Δ/νσης Δημοτικής Αστυνομίας είναι τα επτά Δημοτικά Αστυνομικά Τμήματα (Δ.Α.Τ.), τα οποία λειτουργούν ανά ένα με κάθε Δημοτικό Διαμέρισμα και φέρουν την αντίστοιχη αρίθμηση αυτών ήτοι:

1ο Δημοτικό Αστυνομικό Τμήμα
2ο Δημοτικό Αστυνομικό Τμήμα
3ο Δημοτικό Αστυνομικό Τμήμα
4ο Δημοτικό Αστυνομικό Τμήμα
5ο Δημοτικό Αστυνομικό Τμήμα
6ο Δημοτικό Αστυνομικό Τμήμα
7ο Δημοτικό Αστυνομικό Τμήμα

Κάθε ένα Δ.Α.Τ. περιλαμβάνει τρία (3) γραφεία ήτοι:

α. Γραφείο Γραμματείας
β. Γραφείο Τροχαίας
γ. Γραφείο Αστυνόμευσης.

Έτσι στη νέα δομή της Δημοτικής Αστυνομίας υπάρχουν:

Μία (1) Δ/νση
Δέκα (10) Τμήματα
Είκοσι επτά (27) γραφεία

Οι αρμοδιότητες των ως άνω Γραφείων είναι οι εξής:

1.ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1Α. Γραφείο θεμάτων προσωπικού και Εκπαίδευσης

Έχει ως αρμοδιότητα τη μέριμνα για τον προσδιορισμό των αναγκών της Δ/νσης σε ανθρώπινο δυναμικό, την κατανομή του προσωπικού στις επιμέρους Υπηρεσίες την τήρηση αρχείου με τις πειθαρχικές και γενικώς τις υπηρεσιακές του μεταβολές και καταστάσεις, την παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων για την τήρηση των υποχρεώσεών του, τον πειθαρχικό του έλεγχο και την άσκηση των δικαιωμάτων του, καθώς και εκπαίδευση, τη μετεκπαίδευση και επιμόρφωσή του.

1β. Γραφείο Οργάνωσης και Νομοθεσίας

Έχει ως αρμοδιότητα την μέριμνα για τον οργανωτικό και λειτουργικό σχεδιασμό και ειδικότερα το σχεδιασμό των συστημάτων εργασίας, διοίκησης και ελέγχου του προσωπικού και τον καθορισμό των θέσεων εργασίας κάθε Υπηρεσίας, τον καθορισμό μεθόδων μέτρησης, αξιολόγησης και ελέγχου της απόδοσης των Υπηρεσιών και του προσωπικού και την εξέταση μέτρων αύξησης της παραγωγικότητας αυτών, την αξιολόγηση των χρησιμοποιημένων μέσων, μεθόδων και διαδικασιών και την προσαρμογή αυτών στις μεταβαλλόμενες συνθήκες, την κατάρτιση προγραμμάτων και τον καθορισμό ποσοτικών και ποιοτικών στόχων δράσης των Υπηρεσιών, τον καθορισμό των παραγόντων υλοποίησής τους και τον απολογισμό του έργου τους, καθώς και τη μέριμνα για τη συλλογή, ταξινόμηση και κωδικοποίηση της νομοθεσίας που αφορά στη Δημοτική Αστυνομία και την καθοδήγηση των Υπηρεσιών για την ορθή εφαρμογή της.

1γ. Γραφείο Οικονομικών και Τεχνικών Μέσων

Έχει ως αρμοδιότητα τη μέριμνα για τον προσδιορισμό των αναγκών των Υπηρεσιών σε τεχνικά μέσα υλικά και οχήματα, καθώς και ατομικά εφόδια του προσωπικού, την εκπροσώπηση στις επιτροπές προμηθειών και παραλαβή τους, την κατανομή αυτών στις Υπηρεσίες και το προσωπικό και τη λογιστική παρακολούθηση τους, την παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων για την ορθή χρήση και συντήρησή τους, τον προσδιορισμό των υπαιτίων για έλλειψη, βλάβη ή φθορά τους, τον καθορισμό του χρωματισμού, των ενδείξεων και του εξοπλισμού των οχημάτων, καθώς και των συνοδευτικών εγγράφων και των διαδικασιών κινήσεών τους. Επίσης μεριμνά για την κατανομή, ανακατανομή και έλεγχό της πάγιας προκαταβολής των Υπηρεσιών, την παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων για την υπερωριακή και την νυχτερινή απασχόληση και την απασχόληση κατά τις αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και για τη βελτίωση των αποδοχών και την πάσης φύσεως αποζημιώσεων και αμοιβών του προσωπικού.

2. ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

2α. Γραφείο Τροχαίας

Χειρίζεται όλα τα θέματα που σχετίζονται με την οδική

κυκλοφορία και τη στάθμευση των οχημάτων και μεριμνά για την καθοδήγηση των περιφερειακών Υπηρεσιών ως προς την ορθή εφαρμογή της σχετικής με τα θέματα αυτά νομοθεσίας και την ενημέρωσή τους για κάθε σχετική μεταβολή, την αξιολόγηση και αξιοποίηση των επιστημονικών και τεχνικών μέσων και μεθόδων τροχονομικής αστυνόμευσης και αντιμετώπισης των προβλημάτων οδικής κυκλοφορίας, τον καθορισμό κριτηρίων για τη στελέχωση των γραφείων Τροχαίας και την υποβολή προτάσεων για την κατάλληλη εκπαίδευση του προσωπικού της, τη συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιοποίηση σχετικών στατιστικών στοιχείων, τη συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς για το συντονισμό των μέτρων τροχονομικής αστυνόμευσης ή τη λήψη πρόσθετων μέτρων για τη βελτίωση της οδικής κυκλοφορίας και την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων που σχετίζονται με την παράνομη στάθμευση των οχημάτων, την ενημέρωση του κοινού για θέματα κυκλοφοριακής αγωγής,καθώς και την έκδοση αδειών για την έξοδο και είσοδο στον κυκλοφοριακό δακτύλιο της πόλης.

2β. Γραφείο Αστυνόμευσης.

Χειρίζεται όλα τα αντικείμενα των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας, πλην αυτών της Τροχαίας, και μεριμνά για την καθοδήγηση των περιφερειακών Υπηρεσιών ως προς την ορθή εφαρμογή της σχετικής με τα αντικείμενα αυτά νομοθεσίας και την ενημέρωσή τους για κάθε σχετική μεταβολή, την αξιοποίηση των επιστημονικών και τεχνικών μεδόθων αστυνόμευσης και την αξιολόγηση της απόδοσής τους, την καθιέρωση κανόνων και μέτρων αστυνομικής τακτικής και πρακτικής με τις περιπόλους, τους ελέγχους, τις έρευνες και τις λοιπές αστυνομικής φύσεως ενέργειες για την καλύτερη αξιοποίηση και προστασία του προσωπικού και των μέσων, τη συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιοποίηση των σχετικών στατιστικών στοιχείων, καθώς και τη συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς για τη λήψη των αναγκαίων νομοθετικών και διοικητικών μέτρων προς αντιμετώπιση των προβλημάτων που σχετίζονται με τα προαναφερόμενα αντικείμενα.

2γ. Γραφείο Κέντρου Επιχειρήσεων

Λειτουργεί σε 24ωρη βάση καθ' όλες τις ημέρες της εβδομάδας και έχει ως αρμοδιότητα τη λήψη αναφορών από τις περιφερειακές Υπηρεσίες για τα σοβαρά περιστατικά ή συμβάντα και την άμεση ενημέρωση της ηγεσίας της Υπηρεσίας και των άλλων συναρμόδιων αρχών για την παροχή οδηγιών προς αντιμετώπισή τους, την καθοδήγηση των Περιφερειακών Υπηρεσιών για το χειρισμό και την αντιμετώπιση των συμβάντων αυτών, σύμφωνα με τις υφιστάμενες εντολές και οδηγίες, τη λήψη καταγγελιών, παραπόνων ή υποδείξεων πολιτών ή φορέων για θέματα αρμοδιότητας της Δημοτικής Αστυνομίας και τη μέριμνα για την εξέταση αυτών και την περαιτέρω διαχείρισή τους,το συντονισμό των περιφερειακών Υπηρεσιών σε περίπτωση κοινής δράσης ή κατά τη διάρκεια επιχειρήσεων ευρείας κλίμακας ή αντιμετώπισης σοβαρών,εκτάκτων ή επειγόντων συμβάντων ή περιστατικών σύμφωνα με τις υφιστάμενες εντολές και οδηγίες, καθώς και την ενημέρωση του κοινού με θέματα που σχετίζονται με δράσεις, μέτρα ή συμβάντα αρμοδιότητας της Δημοτικής Αστυνομίας.

3. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχει ως αρμοδιότητά τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του διευθυντή και τη μέριμνα για την αποδελτίωση του τύπου και τη σχετική ενημέρωση της ηγεσίας και των αρμοδίων Τμημάτων, την έκδοση δελτίων τύπου και την απάντηση στα δημοσιεύματα του τύπου που αφορούν τη Δημοτική Αστυνομία, την ενημέρωση των Μ.Μ.Ε. και των δημοτών για τις δραστηριότητες της Υπηρεσίας και την προβολή του έργου της, καθώς και την οργάνωση τελετών, δεξιώσεων και λοιπών κοινωνικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων για το σκοπό αυτό, τη συμμετοχή της Δημοτικής Αστυνομίας σε παρελάσεις, εκδηλώσεις εθνικών εορτών και άλλων επετείων και την αντιπροσώπευση της σε πολιτιστικές και κοινωνικές εκδηλώσεις άλλων φορέων.

Επίσης χειρίζεται τα θέματα ανάπτυξης και διατήρησης καλής συνεργασίας της Δημοτικής Αστυνομίας με τις αντίστοιχες Αστυνομίες άλλων πόλεων και ξένων χωρών και μεριμνά για την ανταλλαγή πληροφοριών,εμπειριών και γνώσεων σχετικά με τις αρμοδιότητες την οργάνωση και τη λειτουργία τους και την αξιοποίηση των θετικών συμπερασμάτων.

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ 1ου, 2ου, 3ου, 4ου, 5ου, 6ου, 7ου, Δ/τος

α. Γραφείο Γραμματείας

Έχει ως αρμοδιότητα τη γραμματειακή εξυπηρέτηση και το χειρισμό διοικητικής φύσεως θεμάτων, καθώς και την έκδοση αδειών διακοπής κυκλοφορίας λόγω έργων.

β. Γραφείο Τροχαίας

Είναι αρμόδιο για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας των οχημάτων, σε συνεργασία με τις αντίστοιχες υπηρεσίες της ΕΛΑΣ, τον έλεγχο της παράνομης στάθμευσης και τη βεβαίωση των σχετικών παραβάσεων.

γ. Γραφείο Αστυνόμευσης

Είναι αρμόδιο για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας, πλην αυτής της Τροχαίας και της βεβαίωσης των σχετικών παραβάσεων.

Οι υπάλληλοι του γραφείου αυτού μπορούν να ασκούν και τις αρμοδιότητες του Γραφείου Τροχαίας μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και υπό την προϋπόθεση ότι απουσιάζουν υπάλληλοι του γραφείου Τροχαίας.

Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Δημοτικής Αστυνομίας και οι προϊστάμενοι των Τμημάτων και Γραφείων αυτής θα επιλέγονται από υπαλλήλους κλάδων ΠΕ23 ή ΤΕ23 ή ΔΕ23 ή από βαθμοφόρους εφέδρους της Ε.Λ.Α.Σ.

Από τη νέα τροποποίηση της Δ/νσης Δημοτικής Αστυνομίας δεν προκύπτει επι πλέον δαπάνη αφού συνιστώνται δέκα (10) Τμήματα όπως της προηγούμενης διάρθρωσης και είκοσι επτά (27) Γραφεία έναντι 28 της προηγούμενης διάρθρωσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Ιουλίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΚΩΝ. ΤΣΟΓΚΑ

Αριθ. 41948 (3)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Αγ. Βαρβάρας Ν. Αττικής με το όνομα «Σχολική Επιτροπή του 4ου Δημοτικού Σχολείου Αγ. Βαρβάρας - Αττικής».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α΄ 100).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/1995 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 231) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».

3. Τις διατάξεις της παραγράφου 8 του άρθρου 9 του Ν. 2640/1998 (Φ.Ε.Κ. 206/1998 τ.Α΄).

4. Την αριθμ. οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής ''ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ'' αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

5. Την αριθμ. 206/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγ. Βαρβάρας για σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με το όνομα «Σχολική Επιτροπή του 4ου Δημοτικού Σχολείου Αγ. Βαρβάρας - Αττικής», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Αγ. Βαρβάρας του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή του 4ου Δημοτικού Σχολείου Αγ. Βαρβάρας - Αττικής», το οποίο διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/1995.

2. ΣΚΟΠΟΣ του ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΙΝΑΙ:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας του σχολείου (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.).

β) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση του διδακτηρίου.

γ) Η αμοιβή καθαριστριών.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων του αντίστοιχου σχολείου με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο ΕΘΠ με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση του σχολικού κυλικείου.

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

3. ΠΟΡΟΙ της ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

γ) Κάθε είδους προσφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

- Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια Αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

- Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κ.Α. 2.211.9-05 του προϋπολογισμού του Δήμου Αγ. Βαρβάρας ύψους 25.000,00 ευρώ για το τρέχον οικονομικό έτος και 26.000,00 ευρώ για τα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Αυγούστου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΚΩΝ. ΤΣΟΓΚΑ

Αριθ. 40916 (4)

Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κηφισιάς.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2880/30.1.2001, ΦΕΚ 9/30.1.2001 τ.Α΄ και 203 του Π.Δ/τος 410/1995 (ΦΕΚ Α΄ 231) Δ.Κ.Κ.

2. Τις διατάξεις των παραγράφων 6, 7 και 8 του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 107/30.5.1997).

3. Την αριθμ. οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Απικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής ''ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ'' αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

4. Την αριθμ. 23/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κηφισιάς που αφορά την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

5. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Γ΄ Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο αριθμ. 5/4.5.2004 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 23/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κηφισιάς, με την οποία τροποποιεί τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας ως εξής:

Στο άρθρο 13 «Κλάδοι Προϊστάμενων Οργανικών Μονάδεων» στην παράγραφο Β «Προϊστάμενοι των Τμημάτων της Δ/νσης Καθαριότητας» να περιληφθούν οι κατηγορίες Προσωπικού ΤΕ3 και ΤΕ4.

Κάλυψη δαπάνης

Από την τροποποίηση του παρόντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κηφισιάς δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιουλίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΚΩΝ. ΤΣΟΓΚΑ

Αριθ. 41944 (5)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Αγ. Βαρβάρας Ν. Αττικής με το όνομα «Σχολική Επιτροπή του 2ου και 3ου Γυμνασίου Αγ. Βαρβάρας - Αττικής».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α΄ 100).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/1995 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 231) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».

3. Τις διατάξεις της παραγράφου 8 του άρθρου 9 του Ν. 2640/1998 (Φ.Ε.Κ. 206/1998 τ.Α΄).

4. Την αριθμ. οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής ''ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ'' αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

5. Την αριθμ. 208/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγ. Βαρβάρας για σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με το όνομα «Σχολική Επιτροπή του 2ου και 3ου Γυμνασίου Αγ. Βαρβάρας - Αττικής», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Αγ. Βαρβάρας του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή του 2ου και 3ου Γυμνασίου Αγ. Βαρβάρας - Αττικής», το οποίο διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/1995.

2. ΣΚΟΠΟΣ του ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΙΝΑΙ:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας του σχολείου (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.).

β) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση του διδακτηρίου.

γ) Η αμοιβή καθαριστριών.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων του αντίστοιχου σχολείου με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο ΕΘΠ με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση του σχολικού κυλικείου.

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

3. ΠΟΡΟΙ της ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

γ) Κάθε είδους προσφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

- Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια Αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

- Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κ. Α. 2.211.9-05 του προϋπολογισμού του Δήμου Αγ. Βαρβάρας ύψους 50.000,00 ευρώ για το τρέχον οικονομικό έτος και 52.000,00 ευρώ για τα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Αυγούστου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΚΩΝ. ΤΣΟΓΚΑ

Αριθ. 41949 (6)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Αγ. Βαρβάρας Ν. Αττικής με το όνομα «Σχολική Επιτροπή του 1ου Γυμνασίου Αγ. Βαρβάρας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α΄ 100).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/1995 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 231) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».

3. Τις διατάξεις της παραγράφου 8 του άρθρου 9 του Ν. 2640/1998 (Φ.Ε.Κ. 206/1998 τ.Α΄).

4. Την αριθμ. οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής ''ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ'' αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

5. Την αριθμ. 207/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγ. Βαρβάρας για σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με το όνομα «Σχολική Επιτροπή του 1ου Γυμνασίου Αγ. Βαρβάρας», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Αγ. Βαρβάρας του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή του 1ου Γυμνασίου Αγ. Βαρβάρας - Αττικής», το οποίο διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/1995.

2. ΣΚΟΠΟΣ του ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΙΝΑΙ:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας του σχολείου (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.)

β) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση του διδακτηρίου.

γ) Η αμοιβή καθαριστριών.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων του αντίστοιχου σχολείου με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο ΕΘΠ με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση του σχολικού κυλικείου.

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

3. ΠΟΡΟΙ της ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

γ) Κάθε είδους προσφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

- Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια Αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

- Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται

δαπάνη σε βάρος του Κ.Α. 2.211.9-05 του προϋπολογισμού του Δήμου Αγ. Βαρβάρας ύψους 28.000,00 ευρώ για το τρέχον οικονομικό έτος και 29.000,00 ευρώ για τα επόμενα οικ. Έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Αυγούστου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΚΩΝ. ΤΣΟΓΚΑ

Αριθ. 40884 (7)

Σύσταση Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 4ου Νηπιαγωγείου Χαϊδαρίου».

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α΄ 100).

2. Την παράγραφο 8 του άρθρου 9 του Ν. 2640/1998 (Φ.Ε.Κ. 206/1998 τ.Α΄).

3. Την αριθμ. οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ" αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

4. Την αριθμ. 421/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαϊδαρίου, που αφορά τη σύσταση του Ν.Π. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 4ου Νηπιαγωγείου Χαϊδαρίου», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Χαϊδαρίου του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με το όνομα «Σχολική Επιτροπή 4ου Νηπιαγωγείου Χαϊδαρίου», το οποίο διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/1995.

2. ΣΚΟΠΟΣ του ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΙΝΑΙ:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανση, φωτισμός, ύδρευση, τηλέφωνο, αποχέτευση, αγορά καυσίμων κ.λπ.).

β) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρησης του σχολείου και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.

γ) Η αμοιβή των καθαριστριών που υπογράφουν συμβάσεις με τον προϊστάμενο του γραφείου εκπαίδευσης, όπως και άλλου τυχόν προσωπικού που απασχολούν.

δ) Η εισήγηση προς την αντίστοιχη Διεύθυνση Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων του σχολείου με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο ΕΘΠ με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση του Σχολικού Κυλικείου, καθώς και ο τρόπος λειτουργίας του, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, διαταγές και αποφάσεις.

στ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων, καθώς και η λήψη κσθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

ζ) Η συνεργασία με τους φορείς της παιδείας της περιοχής και τη Δημοτική Αρχή για την προώθηση και επίλυση των γενικότερων προβλημάτων της παιδείας και την ανύψωση του μορφωτικού και πολιτιστικού επιπέδου των μαθητών.

3. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α. Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β. Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους και του Οργανισμού Σχολικών Κτιρίων.

γ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

δ. Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε. Πρόσοδοι από την περιουσία του, υπάρχουσα ή μέλλουσα.

Η Σχολική Επιτροπή εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρό της και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρό της.

- Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του Κ.Α. 21-211-9-1 του προϋπολογισμού του Δήμου Χαϊδαρίου ύψους 5.000 ευρώ περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 10.000 ευρώ περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιουλίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΚΩΝ. ΤΣΟΓΚΑ

Αριθ. 40883 (8)

Τροποποίηση της αριθμ. 10254/26.5.1992 απόφασης του Νομάρχη Δυτ. Αττικής.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. 10254/26.5.1992 απόφασης του Νομάρχη Δυτ. Αττικής που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 368/5.6.1992 τ.Β΄ και αφορά στη σύσταση στο Δήμο Χαϊδαρίου ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού Σχολείου, 1ου Ειδικού Δημοτικού Σχολείου και 1ου Νηπιαγωγείου Δήμου Χαϊδαρίου», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 9889/20.5.1993 απόφαση του Νομάρχη Δυτ. Αττικής, η οποία δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 407/4.6.1993 τ.Β΄.

2. Την παράγραφο 8 του άρθρου 9 του Ν. 2640/1998 (Φ.Ε.Κ. 206/1998 τ.Α΄).

3. Την αριθμ. οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄ «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ" αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

4. Την αριθμ. 420/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαϊδαρίου, που αφορά την τροποποίηση του Ν.Π. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού

Σχολείου και 1ου Νηπιαγωγείου Δήμου Χαϊδαρίου», αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τα άρθρα 1 και 3 της αριθμ. 10254/26.5.1992 απόφασης του Νομάρχη Δυτ. Αττικής ως εξής:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Χαϊδαρίου του Νομού Αττικής ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή 3ου Δημοτικού Σχολείου Χαϊδαρίου».

3. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από τους εξής:

- Τον εκάστοτε Δήμαρχο ή άλλο μέλος, αιρετό ή μη, που ορίζεται από αυτόν ως Πρόεδρο.

- Ένα (1) Δημοτικό Σύμβουλο.

- Τον εκάστοτε Δ/ντή του 3ου Δημοτικού ή ο αναπληρωτής του.

- Τον εκάστοτε εκπρόσωπο Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου ή τον αναπληρωτή του.

- Έναν (1) δημότη ή κάτοικο του Δήμου με αξιόλογη δράση και γνώση για τα ζητήματα της παιδείας, που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η αριθμ. 10254/26.5.1992 απόφαση του Νομάρχη Δυτ. Αττικής.

- Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του Κ.Α. 21-21-9-1 του προϋπολογισμού του Δήμου Χαϊδαρίου ύψους 10.000 ευρώ περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 20.000 ευρώ περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιουλίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΚΩΝ. ΤΣΟΓΚΑ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ